

16. Februar 2023

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n  
**Bürokaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**  
In Teil- oder Vollzeit

NanoTag Biotechnologies GmbH ist ein in Göttingen ansässiges Biotech-Unternehmen. NanoTag entwickelt und vertreibt innovative Antikörper-basierte Reagenzien ("Nanobodies") für Forschung und Diagnostik sowie für therapeutische Fragestellungen. Die bevorzugt kurzfristig zu besetzende unbefristete Vollzeit-Stelle (40h/Woche, eventuell auch Teilzeit möglich) umfasst vorwiegend die Unterstützung bei sämtlichen administrativen und organisatorischen Aufgabenstellungen im Tagesgeschäft.

**Ihre Aufgaben umfassen unter anderem**

- Ansprechpartner für Steuerberater für den Monatsabschluss, vorbereitende Finanzbuchhaltung, tätigen von Überweisungen, Erstellung von Rechnungen, Rechnungsprüfung, Kontrolle Zahlungseingang, etc.
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Erstellung von Schriftstücken
- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Kunden, Nachunternehmern, Versorgern und Behörden
- Verkaufsabwicklung und Versand unserer Produkte

**Ihr Profil**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung als Assistenz oder allgemein in der Büroorganisation
- Sicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office. Kenntnisse mit ERP-Software (Sage 100) wären vorteilhaft
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit, Engagement, Gewissenhaftigkeit, Sozialkompetenz und Teamgeist

**Wir bieten:**

- Inspirierendes, kreatives Arbeiten in einem kleinen Team
- Persönliche Einarbeitung in alle relevanten Techniken
- Geregelte Arbeitszeiten ohne Wochenend- und Feiertagsdienste
- Faire Bezahlung und einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Ein hochqualifiziertes und lösungsorientiertes Team ohne Hierarchien
- Wir versuchen alle Mitarbeiter/innen besser zu machen; ob durch unsere Erfahrung, Schulungen oder das tägliche Miteinander auf Augenhöhe

**Bitte senden Sie uns ihre vollständige Bewerbung incl. Gehaltsvorstellung per eMail an:**

**[work@nano-tag.com](mailto:work@nano-tag.com)**

Bei Fragen zu dieser Stellenausschreibung wenden Sie sich gerne direkt an uns:

Dr. Steffen Frey / Dr. Hansjörg Götzke: Tel. 0551 / 505 56 365

NanoTag Biotechnologies GmbH, Rudolf-Wissell-Str. 28a, 37079 Göttingen

**Website: [www.nano-tag.com](http://www.nano-tag.com)**

**eMail: [work@nano-tag.com](mailto:work@nano-tag.com)**

NanoTag Biotechnologies GmbH  
Rudolf-Wissell-Straße 28a  
37079 Göttingen  
Germany.  
Tel.: +49 551 505-56365

USt-ID: DE301990813  
Registergericht: Göttingen, HRB204645  
Geschäftsführer: Dr. Hansjörg Götzke

Bankverbindung: Commerzbank AG  
Kontonummer: 0604 1933 00  
Bankleitzahl: 2604 0030  
Swift/BIC: COBADEFFXXX  
IBAN: DE96 2604 0030 0604 1933 00